

# 文書の費用について

令和7年4月1日申し込み分より、以下のとおりご案内いたします。

名 称	旧(税込)	新(税込)	備 考
診断書・証明書（病院書式）	3,300円 →	<u>5,500円</u>	
診断書・証明書（病院書式以外）	5,500円 →	<u>8,800円</u>	例) 生命保険会社など
通院証明書（通院日のみ）	3,300円 →	3,300円	
入院証明書	1,100円 →	1,100円	退院日以降ご依頼ください。
その他証明書	5,500円 →	5,500円	例) 治癒証明書など
臨床調査個人票（難病）	5,500円 →	5,500円	診察が必要になる場合がございます。
身体障害者用診断書	11,000円 →	11,000円	診察が必要になる場合がございます。
年金診断書	11,000円 →	11,000円	診察が必要になる場合がございます。
後遺障害診断書	11,000円 →	11,000円	診察が必要になる場合がございます。
交通事故診断書	5,500円 →	<u>8,800円</u>	自賠責用
自賠責用明細書	3,300円 →	3,300円	
傷病手当金意見書	100点 →	100点	健康保険適用
診療情報提供書	250点 →	250点	健康保険適用
死亡診断書	11,000円 →	11,000円	
死亡診断書※2通目以降	5,500円 →	5,500円	
死体検案書	22,000円 →	22,000円	
領収済証明書	1,100円 →	1,100円	1か月につき1枚発行
治癒証明書（学校提出用）	550円 →	550円	
学校生活管理指導表	550円 →	550円	アレルギーを除く。

※ 文書の受付は1階総合①番窓口です。

※ 書類の作成には、2週間～3週間程度お預かりさせていただく場合があります。

※ 書類が出来上がり次第ご連絡いたします。

※ 様式が指定されている場合がありますので、文書のご提出先にご確認ください。

